

## Checkliste

### „Planung von Veranstaltungen“

(Beilage zu den Umsetzungshilfen für Veranstaltungen in den Gemeinden Unterkulm, Teufenthal, Oberkulm)

Nr.	Thema	Information / Massnahmen	Erledigung
<b>1</b>	<b>Veranstaltung</b>	<b>Charakterisierung der Veranstaltung</b>	
11	<i>Datum / Zeit Beginn</i>		
12	<i>Datum / Zeit Ende</i>		
13	<i>Ort</i>		
14	<i>Programm</i>		
15	<i>Bewilligungen</i>		
151	Gesuch an die Standortgemeinde		
152	Information	von: - Gemeindebehörde - Regionalpolizei - evtl. Bauamt	
153	Auflagen	durch betroffene/interessierte Stellen	
<b>16</b>	<b>Vorbereitungen</b>		
161	Koordinations-sitzung	Interessierte Stellen wie: - Veranstalter - Verein , Klub, Verband - Areal- / Gebäudeeigentümer - Gemeindebehörde	
<b>2</b>	<b>Veranstalter</b>	<b>Organisation des Veranstalters</b>	
<b>21</b>	<b>Verantwortlicher</b>		
22	<i>OK</i>		
23	<i>Zuständigkeiten</i>		
24	<i>Versicherung</i>	Veranstalter schliesst eine Haftpflichtversicherung ab.	
25	<i>Organigramm</i>		
<b>3</b>	<b>Beteiligte</b>	<b>Teilnehmer, Zuschauer, Medien usw.</b>	
<b>31</b>	<b>Teilnehmer</b>		
311	<i>Anzahl Personen</i>		
312	Ankunft		
<b>32</b>	<b>Zuschauer</b>		
321	Erwartete Zuschauer		
322	Ankunft		
<b>33</b>	<b>Medien</b>		
331	Zahl / Herkunft		
332	Standorte		

Nr.	Thema	Information / Massnahmen	Erledigung
<b>4</b>	<b>Infrastruktur</b>	<b>Eigenheiten der benützten Gebäulichkeiten</b>	
<b>41</b>	Art und Zahl		
411	<b>Maximal zulässige Personenzahl</b>		
412	<i>Bauliche Sicherheit</i>		
413	Fluchtwege	Anzahl, Verteilung, Dimension	
<b>42</b>	<b>Verkaufsstände</b>		
421	Zahl		
422	<i>Standorte</i>		
<b>43</b>	<b>Informationsstand</b>		
<b>5</b>	<b>Information</b>	Information Bevölkerung / Zuschauer	
51	<i>Plakate</i>		
52	<i>Inserate</i>		
<b>53</b>	<b>Medien</b>		
531	Pressekonferenz		
532	<i>Pressemitteilung</i>	Verkehr; Verhalten, Polizeiliche Massnahmen	
<b>54</b>	<b>Signalisation</b>		
541	Festplatz		
542	<i>Parkplätze</i>		
543	Fluchtwege		
<b>6</b>	<b>Verkehr</b>	<b>Bewältigung des Verkehrs</b>	
<b>62</b>	<b>Privatfahrzeuge</b>		
621	Pw		
<b>63</b>	<b>Parkplätze</b>		
631	für Pw		
632	<i>Reservierungen</i>		
633	Parkplatzeinweisung	z. B: Feuerwehr, Zivilschutz, Verkehrskadetten	

Nr.	Thema	Information / Massnahmen	Erledigung
64	<b>Zufahrten</b>	freihalten von Zufahrten und Rettungsachsen	
Nr.	Thema	Information / Massnahmen	Erledigung
<b>7</b>	<b>Sicherheit</b>	<b>Vorgesehene Sicherheitsmassnahmen</b>	
71	Massnahmen Rettungsdienst	<p>Vor jeder Veranstaltung sind folgende Punkte zu überprüfen:</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- Sicherung und Freihaltung der Zu- / Wegfahrtswege für Fahrzeuge der Sanität, Polizei, Feuerwehr usw.</li> <li>- Bezeichnung und Freihaltung der für diese Fahrzeuge vorgesehenen Standorte (Parkplätze)</li> <li>- Zugänge zu den Anlagen bezeichnen und offen halten</li> <li>- Orientierung der betroffenen Stellen über die Zufahrtswege und die reservierten Standorte</li> </ul>	
<b>72</b>	<b>Ordnungskräfte</b>	Die Hauptverantwortung liegt beim Veranstalter	
721	Organisation		
722	Chef		
723	<i>Eingesetzte Kräfte</i>		
724	Hauptaufgaben		
725	Kennzeichnung		
<b>73</b>	<b>Zutrittskontrollen und Überwachung</b>		
731	Zuständigkeit		
732	Auftrag		
<b>8</b>	<b>Verbindungen</b>	<b>Standorte, Verbindungen, Erreichbarkeit</b>	
81	OK		
82	<i>Einsatzorganisationen</i>		